L'intégration au coeur de l'ENT en plus.

Lettre d'information UnDeuxTEMPS V16 - avril 2010 – www.omt.fr

L'emploi du temps, l'emploi des temps

Chacun a pu constater que l'emploi du temps évolue depuis quelques années sur deux chemins parallèles. Le premier, celui de la puissance de calcul, tend vers toujours plus d'automatisme tout en préservant la spécificité de chaque établissement, offrant donc toujours plus de liberté dans l'action. Le deuxième chemin est celui de la gestion, au-delà des cours, de toutes les activités et de tous les événements touchant la communauté pédagogique dans son acception la plus large.

Tous les temps, pour tous et partout

La gestion de l'établissement est un ensemble. UnDeuxTEMPS a pour vocation de vous suivre dans chacune de vos tâches d'organisation : préparation de rentrée, conseils de classe, gestion des examens blancs, absences et remplacement des professeurs, départs d'élèves en stage, voyage scolaire d'une division, permanences, réservation de salles, restaurant scolaire, activités périscolaires, événements de la vie collective internes et bien sûr gestion des vacances et des jours fériés. Internet et les E.N.T. modifient de plus progressivement la relation de travail au jour le jour. L'emploi du temps est maintenant partout. Engagés très tôt dans les E.N.T., OMT et sa filiale Fylab, construisent autour d'UnDeuxTEMPS un système d'information complet, performant et ouvert.

Enquête de satisfaction : UnDeuxTEMPS et l'automatisation

Rendez-vous annuel, la nouvelle version est un réel plaisir pour l'équipe OMT car c'est le moment où nous pouvons répondre précisément aux mails et aux enquêtes remplies par les utilisateurs d'UnDeuxTEMPS. Cette année, ce ne sont pas moins de 27 clients qui ont apporté des suggestions complétant le travail de recherche de l'équipe UnDeuxTEMPS. L'enquête 2009 a été aussi le moment de constater que 86% des utilisateurs de l'analyseur de services (automatisation de la création des cours complexes) se sont déclarés satisfaits ou très satisfaits de la fonction.

Chez moi, ce n'est pas possible ! Je suis différent...

Parmi les commentaires qui ont accompagné leur réponse à l'enquête, nombre d'utilisateurs, parmi lesquels des établissements de grande taille et complexes ont formulé leur opinion sur l'Analyseur de Services. « J'avais jusque-là, mes méthodes personnelles », « UnDeuxTEMPS m'a proposé des constructions nouvelles et intéressantes », « J'étais persuadé que cela serait compliqué et inapplicable à mon organisation », « J'ai gagné 4 jours par rapport à l'année dernière »... Cette année, faites vous aussi l'essai. Après avoir peaufiné votre préparation (répartition pédagogique, vœux, aires de placement, salles...) renseignez le Planning des Services puis lancez l'Analyseur de Services. Quelques secondes suffisent. Aucune formation à suivre et aucun risque. Et rendez-vous à l'enquête 2010. Dans cette attente, tout OMT vous souhaite une excellente fin d'année.

Christophe BRUN

Sommaire

- Toutes les activités de l'établissement
- Le mode « Semaine » évolue
- Fonctions générales
- Bonnes impressions

Faîtes connaître UnDeuxTEMPS autour de vous ! Rendez-vous sur **www.omt.fr/parrainage**

OMT l'esprit libre

Toutes les activités de l'établissement

Liberté de saisie des cours, des activités et des événements.

Jusqu'à présent, pour être saisi, un cours devait appartenir au stock de cours créé automatiquement par le planning des services. Les matières hors emploi du temps ou matières « hors-services » étaient prises en compte par l'emploi du temps grâce à un procédé pratique mais incomplet. Aujourd'hui, le voyage scolaire, la venue d'un intervenant extérieur, la session de 6 fois une heure/semaine de langue régionale ou un événement de la vie collective (réunion de départ en retraite) peuvent entrer dans l'emploi du temps très simplement par le même outil. Pour un cours de « soutien », vous pourrez associer n'importe quel professeur et quand une activité n'est pas encadrée par un enseignant, vous pourrez saisir l'activité sans lui adjoindre de professeur.

Choix d'un professeur pour un cours ou une activité hors emploi du temps.

Le mode « Semaine » évolue

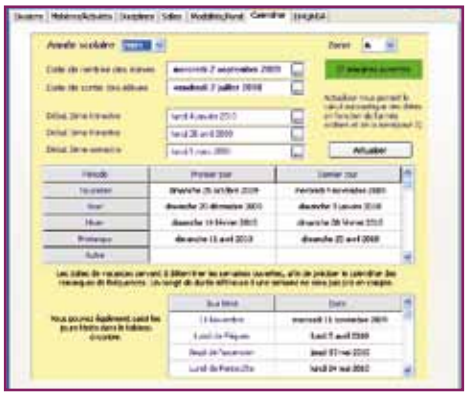
Glisser + glisser = changer un cours de semaine en mode « Semaine »

Déplacer un cours de la semaine 36 à la semaine 38 devient un jeu d'enfant dans UnDeuxTEMPS avec le Parking « volant ». Vous glissez le cours à déplacer sur le Parking. Vous ouvrez la semaine 38 et vous posez le cours à son nouvel emplacement sur la grille de la division. En effet, en mode semaine, le parking agit indépendamment de la semaine c'est-à-dire qu'il est possible de faire défiler les semaines en gardant le parking ouvert. Vous pouvez aussi bien sûr exécuter une rotation triangulaire comme dans le mode « annuel ». Attention, cependant, pour éviter des oublis, les cours « laissés » sur le parking ne sont pas conservés à la fin de la session.

Je déplace le cours de technologie de la semaine 36 à la semaine 37 en passant par le parking.

Paramétrage des jours fériés

En mode semaine, l'écran de paramétrage des vacances scolaires s'enrichit de la saisie des jours fériés. Une liste non limitative permet de prendre en compte les jours fériés institutionnels et d'éventuels jours exceptionnels pour événement. Dans la tradition d'exactitude d'UnDeuxTEMPS, l'emploi du temps en mode Semaine devient un reflet exact de la réalité. Dernier point : les jours fériés apparaissent à l'impression du calendrier annuel.



Exemple d'emploi du temps pour la semaine 19 avec neutralisation du jeudi 13, jeudi de l'Ascension.

Fonctions générales

Sous le pavé, la plage... vide séparée

Une nouvelle option « Plages vides séparées » est disponible dans tous les emplois du temps et dans les plannings Divisions, Professeurs, Salles et Elèves. Activée par défaut, cette option permet d'introduire une séparation entre plusieurs plages vides consécutives (sans cours) au moment de l'impression. Très demandée, cette nouvelle fonction permettra notamment de compléter manuellement des emplois du temps de salles à afficher sur la porte de la salle.

Et sous la plage, un Post It! ©

Le Post it! © apparait dans les emplois du temps des Divisions, des Professeurs et des Salles afin d'attacher un commentaire à une plage donnée. Cette possibilité est offerte au seul concepteur qui peut se laisser un message à lui-même pour, par exemple expliquer une fiche verrouillée, ou aux autres consultants pour rappeler que ce cours est un cours de rattrapage. Au commentaire peut être associé une durée d'affichage très pratique en période de création de l'emploi du temps. Un bouton spécifique permet d'ouvrir la fonction Commentaire et ceux-ci sont imprimés dans la case du cours si elle est inoccupée. A l'écran, un commentaire sur une plage occupée par un cours est repéré par le même icône. Enfin, pour mieux identifier un commentaire, une couleur spécifique peut être attribuée à toutes les plages vides « commentées ». Le Post It! © UnDeuxTEMPS est disponible aussi bien en mode Annuel qu'en mode Semaine.

Saisie d'un commentaire sur la 2A, sur la plage du jeudi 8h55.

Exemple : il y a un commentaire sur le cours de latin le vendredi à 8h00 signalé par l'icône. Le commentaire du vendredi à 8h55 apparait car il n'y a pas de cours.

La sécurité des alignements encore renforcée dans UnDeuxTEMPS

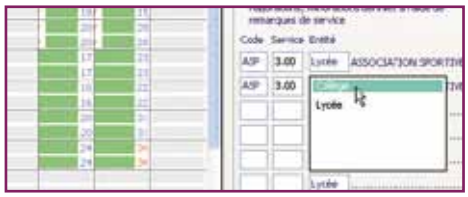
Dans sa nouvelle version, UnDeuxTEMPS surveille à la source la cohérence entre les alignements de services et les demandes d'alignement de fiches. Ce contrôle est instantané et permanent. Vous ne pouvez plus aligner M. BERNARD sur plusieurs classes si les services correspondants ne sont pas alignés dans le planning des services ou affecter à M. MARCHAND des cours simultanés non alignés dans le planning des divisions. L'oubli est toujours possible mais le rappel (amical mais ferme) d'UnDeuxTEMPS sera sans faiblesse. Il est donc maintenant inutile de consulter la fenêtre de contrôle de cohérence. Le symbole mettra en évidence chaque « mauvais » alignement.

Rangement

Le Rangement est désormais accessible à partir de n'importe quelle fenêtre. La fenêtre du planning s'ouvre automatiquement si on clique sur le bouton du Rangement et s'il n'y a pas d'emploi du temps ou de planning division affichés à l'écran.

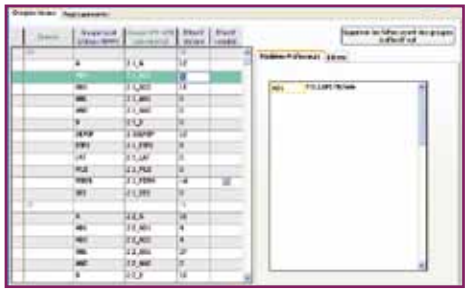
TRMC et établissement multi-sites

Les activités Hors Enseignement sont maintenant parfaitement réparties entre les différentes entités d'un même établissement (collège, lycée...). Définies dans l'écran des vœux des professeurs, les entités sont associées automatiquement aux ARE par UnDeuxTEMPS. Par défaut, l'activité est attribuée à la première entité paramétrée dans la liste déroulante. Bien entendu, UnDeuxTEMPS affichera les ARE dans le TRMC à la rentrée par entité d'affectation.



Paramétrage des entités.

Purge automatique des groupes à effectif nul



Comme exemple : le groupe d'allemand1 en 1ère L.

On créé parfois des groupes identiques d'une division à l'autre pour faciliter la génération des alignements. Seulement l'exportation vers STS Web sera refusée si des groupes sont sans élève. La solution est maintenant dans UnDeuxTEMPS. La fenêtre des groupes locaux a été revue afin de faciliter la saisie des effectifs. Il vous sera désormais possible à la demande de supprimer tous les groupes créés et qui se retrouvent sans élèves à la fin de l'emploi du temps. On peut purger soit tous les cours ayant des groupes à effectif nul soit les sélectionner en les cochant dans la liste des groupes. Les services Divisions sont diminués bien entendu des cours purgés. Ultime sécurité : l'accès à la suppression des groupes vides n'est accessible que dans un emploi du temps achevé.

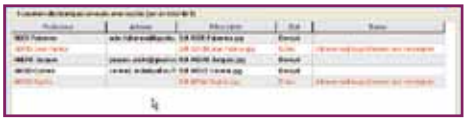
Diffusion du dossier de rentrée par mail

Gain de temps et meilleure information à la clé. UnDeuxTEMPS permet dans sa version 2010 de diffuser leur dossier de rentrée par mail aux professeurs. Le message contient l'emploi du temps du professeur, l'emploi du temps des divisions enseignées et les listes d'élèves. Le Dossier Prévisionnel contenant le service prévu avant emploi du temps est aussi diffusable par mail.

Le menu Fichier a été modifié pour prendre en compte les 3 types de diffusion.

Suivi plus efficace des envois des emplois du temps par mail

UnDeuxTEMPS offre un service de messagerie permettant de faire transiter de nombreux documents différents par mail. Cette fonctionnalité s'enrichit cette année d'un suivi permanent des messages envoyés détectant les erreurs. Cette liste est imprimable.



Bonnes impressions

Impression des pondérations

Il y avait déjà le total du service. Maintenant, UnDeuxTEMPS fera apparaître dans chaque impression le détail des pondérations pour chaque matière, ceci dans les Dossiers Professeurs, dans les emplois du temps Professeurs (avec le récapitulatif des services) et dans les récapitulatifs des services des professeurs.

Impression du Planning des salles

Dans les plannings de Salles en « Type semaine », une nouvelle option donne accès à l'impression des effectifs.

Impression des salles associées à la matière vide

Dans les emplois du temps et les plannings « Type jour » où une page représente un jour pour les Divisions et les Elèves, on peut choisir d'imprimer ou non les salles associées à une matière vide. Ce cas concerne le plus souvent les enseignants qui ont besoin de disposer de deux salles pour un cours donné.

Impression d'une grille d'emploi du temps vierge

La grille modèle de l'établissement peut désormais être imprimée.

Impression cadencée du Dossier Professeur

Il est parfois nécessaire d'imprimer un par un le dossier de rentrée des professeurs. C'est notamment très utile lorsqu'on utilise une imprimante avec fonction d'agrafage automatique. UnDeuxTEMPS vous offre cette année l'option d'imprimer de manière à ce que l'imprimante reçoive les données Professeur par Professeur. Lorsqu'on utilise cette option, les emplois du temps des divisions sont nécessairement imprimés en format Portrait.

Temps de services pour les matières hors services

UnDeuxTEMPS V16 permet l'affichage et l'impression d'un récapitulatif des temps de service pour les matières « hors service » comme la vie scolaire.

Affichage des temps de service des matières hors services.

Fréquences ? UnDeuxTEMPS est prêt pour toutes les évolutions

Pour vous éviter de les créer à la main et parce que cela accélère les calculs, 20 nouveaux types de remarques de fréquence ont été ajoutés à UnDeuxTEMPS. Ils concernent des cours semestriels et enrichissent UnDeuxTEMPS des rythmes du cours/quinzaine, du cours de 1 semaine sur 4 et de 3 semaines sur 4 pour un semestre.

« Tout fixer » et « Tout défixer » les matières

La fenêtre permettant de fixer et « défixer » des cours sur sélection par jour, division et/ou professeur permet dorénavant de choisir les matières que l'on veut fixer ou « défixer ». UnDeuxTEMPS permet de sélectionner les matières une à une selon le mode habituel ou de sélectionner toutes les matières d'un clic. Il est possible de prendre en compte les matières vides et les permanences en choisissant de sélectionner toutes les matières. Vous pouvez par exemple maintenant dans UnDeuxTEMPS fixer/« défixer » les cours d'EPS de seconde très simplement.

Nouvel écran pour fixer/« défixer » les cours à placement contraint.

Une éclaircie dans l'export STS-WEB

Pour vous permettre de mieux voir à quoi correspondent les codes courts des matières STS-WEB, UnDeuxTEMPS affiche maintenant le libellé des matières au lieu du code numérique.

Nouvelle forme de la fenêtre Voir/Archiver les données de base.

Planification des conseils de classe

UnDeuxTEMPS a créé une « Liste des conseils » désormais accessible dans une nouvelle fenêtre. Vous obtenez instantanément l'ensemble des réunions de conseil de classe qui sont déjà posées. Vous pouvez imprimer et exporter vers Excel.

Liste des conseils planifiés jusqu'au 10 décembre.

Historique des arbitrages rendus. Le saviez-vous ?

Il existe toujours des fonctions très pratiques que tous nos clients ne connaissent pas. Chaque année, nous essayons de les identifier et de mieux signaler leur existence. Dans UnDeuxTEMPS, vous pouvez suivre session de travail par session de travail, la suite des options de gestion prises. Cette année, un commentaire a été ajouté dans l'historique des arbitrages rendus afin d'expliquer que l'on peut facilement trier la liste des décisions prises sur plusieurs critères différents et même supprimer des lignes devenues sans intérêt.

Impression et Aperçu du Planning des Services plus directs

Dès cette année, l'impression et l'aperçu avant impression du planning des services sont accessibles depuis la barre d'outils d'UnDeuxTEMPS.

Mode Duplication... dupliqué.

En mode Duplication, le dernier mode de Duplication que vous utilisez est enregistré pour que vous n'ayez pas à le sélectionner à l'ouverture de votre session UnDeuxTEMPS suivante.

Purge des données

Au moment du changement d'année, lorsqu'on choisit la purge des « Professeurs anonymes », il est également possible, sur option, de purger les alignements de services. La purge des alignements de services portera alors sur le même ensemble de divisions que la purge des « professeurs anonymes ».

Répartition des élèves dans les groupes

Dans la fenêtre de répartition des élèves dans les groupes, il est désormais possible d'imprimer la liste des collisions.

Modification du journal des modifications

L'export du journal des modifications en mode semaine au format Excel ou CSV fait désormais apparaître la date exacte et non le seul jour de la semaine.

La barre d'outils s'élargit

Un nouveau bouton enrichit la barre d'outils d'UnDeuxTEMPS. Il permet d'accéder directement à l'emploi du temps des élèves.

Emplois du temps élèves

Le régime de l'élève apparait maintenant à l'impression à côté du nom de sa division.

Les co-enseignements et internet

UnDeuxTEMPS V16 sur internet sera plus précis avec l'export des co-enseignements pour affichage dans l'E.N.T. VieScolaire.net.

Important : tarifs et bon de commande UnDeuxTEMPS 16 sont dans l'enveloppe

OMT - Le River Side - 45 av. Leclerc - 69007 Lyon - Tél : 04 72 56 27 27
service.commercial@omt.fr - **www.omt.fr**

OMT est une société du groupe axess groupe